



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**Istituto Comprensivo "Sinopoli – Ferrini"**

Sede Legale e S.S.I.G: Via P. Mascagni, 172 - 00199 Roma tel. 06.8600694 - fax 06.86399451  
Infanzia e Primaria: Via di Villa Chigi, 22 – 00199 Roma – tel. 06.93567282 - fax 06.93567283  
C.F. 97712810585 – C.M. RMIC8EB00L – <https://www.icsinopoliferrini.edu.it/>  
e-mail [RMIC8EB00L@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8EB00L@ISTRUZIONE.IT) p.e.c.[RMIC8EB00L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8EB00L@PEC.ISTRUZIONE.IT)

## **CONSIGLIO D'ISTITUTO 2021 - 2024**

**a.s. 2023-2024**

### **VERBALE n. 3 del 30/11/2023**

Il giorno 30 del mese di novembre 2023, alle ore 17.30, presso la sede di via Mascagni 172, si è riunito il Consiglio dell'Istituto Comprensivo Sinopoli – Ferrini per discutere del seguente ordine del giorno, come da convocazione Prot. 5962/II.1:

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Variazioni al Programma Annuale
3. Criteri iscrizioni a.s. 2024/25: approvazione e delibera
4. Criteri formazione classi a.s. 2024/25: approvazione e delibera
5. Regolamento degli acquisti
6. Regolamento Viaggi di Istruzione
7. Commissione Inventario
8. Varie ed eventuali

Alle 17.30 risultano **presenti**:

<b>Nominativo</b>		<b>Note</b>
Francesco Consalvi	Dirigente Scolastico	
Morva Luigi	Componente genitoriale	Presidente
Iaconelli Romina	Componente genitoriale	Vice Presidente
Acutis Alessandra	Componente genitoriale	
Gambacorta Silvana	Componente genitoriale	
Pierangelini Cristina	Componente genitoriale	Segretario
Prudenzi Valentina	Componente genitoriale	
Bastanzio Marianna	Componente docenti	presente dalle ore 17.55
Mustilli Valeria	Componente docenti	
Nespica Maria Letizia	Componente docenti	presente dalle ore 17.46
Accardo Assunta Viviana	Componente docenti	
Sangermano Stefania	Componente docenti	
Valente Luciana	Componente docenti	

e risultano assenti:

<b>Nominativo</b>		<b>Note</b>
Canali Alessandro	Componente genitori	
Fatone Massimiliano	Componente genitori	
Ceccaccio Massimo	Componente docenti	
Di Marco Simona	Componente docenti	
Bruno Giulia	Componente ATA	

presenza:

<b>Nominativo</b>		<b>Note</b>
Cardona Tommaso	DSGA	presente fino alle 17.53

Il Presidente apre la seduta alle ore 17.40

### **Punto n. 1 – Approvazione verbale seduta precedente**

Il Presidente procede alla trattazione al punto 1 in Ordine del giorno chiedendo se risultino appunti in merito al verbale della seduta precedente e si procede alla votazione.

<b>Punto n. 1 – Approvazione verbale seduta precedente</b>
<b>Delibera n. 97</b>
<b>Il Consiglio di Istituto approva Verbale n. 2 del 25 ottobre 2023</b>

### **Punto n. 2 – Variazioni al Programma Annuale**

Il DSGA, Rag. Cardona presenta le Variazioni al Programma annuale (deliberato il 15 febbraio 2022) come inviate in convocazione di seduta, definendo come tutto sia stato già riscosso (o pagato) e risultante da fatture, poiché da inserire al 30 novembre p.v.

*Variazione n. 12:* è determinata da nuova entrata finalizzata di euro 10.657,33 per funzionamento amministrativo e didattico a.s. 2023/2024 – periodo SETTEMBRE/DICEMBRE 2023, ed allocati per nolo e leasing macchinari di istituto, materiale di ufficio, assistenza tecnico informatica, spese generali ed amministrative.

*Variazione n. 13:* è determinata da finanziamenti dello Stato per attività di orientamento per un complessivo di euro 700,09.

*Variazione n. 14:* consegue a finanziamento del MIM di euro 16.511,20 relativi al programma *Erasmus+ - progetto 2023 – 1 – IT02 – KA121 – SCH – 000128139* da destinarsi al relativo accreditamento al Progetto Erasmus 2022/2027

*Variazione n. 15:* vede assegnati euro 10.126,85 da parte del COMUNE DI ROMA – Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici da allocare alla voce A01/03 Funzionamento generale e decoro scuola/manutenzione edificio scolastico per attività di piccola manutenzione a.s. 2022/2023.

*Variazione n. 16:* consta di euro 21.750 correlati a versamenti dei genitori per “Campo Scuola velico sportivo naturalistico a Marina di Camerota (SA) 18-20/10/2023”.

*Variazione n. 17:* prevede euro 3.000 derivanti da versamenti dei genitori per noleggio bus A/R per l’uscita didattica alla Riserva naturalistica Tevere/Farfa in data 24-30/10/2023.

*Variazione n. 18:* pari ad euro 3.621 deriva da versamenti dei genitori per visita guidata ed escursione con battello inerente la medesima uscita didattica alla Riserva naturalistica Tevere/Farfa in data 24-30/10/2023.

*Variazione n. 19:* consta di versamenti dei genitori pari ad euro 16.120,00 per il “Campo Scuola Marche delle classi III A, III C, III E della scuola secondaria (15-17/11/2023)”.

*Variazione n. 20:* assegna euro 13.200 conseguenti a versamenti dei genitori per il “Campo Scuola a Torino delle classi IIID e IIIF della scuola secondaria (15-17/11/2023)”.

*Variazione n. 21:* euro 1.020 versati dai genitori e destinati al progetto di *Alfabetizzazione musicale secondo il metodo Kodaly*.

*Variazione n. 22:* finalizza euro 4.510 per la certificazione DELF a.s. 2023/2024 correlati a versamenti delle famiglie.

*Variazione n. 23:* vede versamenti per euro 600 (contributo famiglie) relativi al laboratorio spettacolare per la scuola d’infanzia “Fiabe interattive” in a.s. 2022/2023.

*Variazione n. 24:* considera euro 2.853 finalizzati alle attività educative del progetto psicomotricità “laboratorio danze popolari infanzia Ass. CEMEA a.s. 2022/23”

*Variazione n. 25:* consegue a versamenti delle famiglie per il saldo dovuto al progetto Sportopoli in a.s. 2022/23 (euro 230,01)

*Variazione n. 26:* visti i versamenti delle famiglie, alloca euro 6.160 al progetto in variazione al curricolo di italiano nella disciplina teatro “arte dell’espressione” a.s. 2023/2024.

*Variazione n. 27:* apporta introiti per euro 2.754 per i test di orientamento a.s. 2023/24.

*Variazione n. 28:* destina euro 23.140 per il Campo scuola Marche delle classi IIIG – III H- III I – III L della scuola secondaria (21-23/11/2023).

*Variazione n. 29:* considera euro 427 relativi al nolo A/R bus per l’uscita didattica “Auditorium Parco della Musica del 23/10/2023.

Il Presidente, Dott. Morva chiede se siano state effettivamente allocate tutte le risorse.

Il Rag. Cardona risponde affermativamente.

Cons. Gambacorta chiede in merito al rinnovo, o modifica, degli accordi contrattuali con le ditte di nolo macchine fotocopiatrici.

Il DSGA informa dell’avvenuto rinnovo con la medesima ditta, poiché ritenuta fra le migliori.

<b>Punto n. 2 – Variazioni al Programma Annuale</b>
<b>Il Consiglio di Istituto prende atto.</b>

### **Punto n. 3- Criteri iscrizioni a.s. 2024/25: approvazione e delibera**

Il Dirigente Scolastico informa che i criteri proposti sono i medesimi approvati lo scorso anno, limitandosi ad un cambio annualità.

Il Presidente del CDI chiede riscontro e valutazione sul funzionamento dei medesimi in anno precedente.

Cons. Valente rappresenta il tema dell'inserimento delle disabilità poiché spesso gravi e si risulta essere sprovvisti di numero sufficiente di insegnanti di sostegno che garantiscano il totale delle ore necessarie in assistenza e continuità nel percorso.

Il Presidente è totalmente favorevole alla totale inclusione numerica a condizione che si possano realmente gestire.

Cons. Nespica non ritiene che la soluzione sia la non accettazione di questi alunni poiché i ragazzi hanno il diritto di essere accolti e risultano sempre un valore aggiunto; diversamente parrebbe fortemente riduttivo sostenere che un numero congruo e massimo di disabilità a classe possa essere nelle unità di due. Sottolinea come opportuno che lo stesso CDI od i genitori possano muoversi e sostenere la tematica di reale inclusività presso le sedi opportune (ad es. USR) e sposare progettualità realmente accoglienti ed inclusive.

Cons. Iaconelli rappresenta la difficoltà palese in primaria poiché evidente che i primi accessi sono in prima e le certificazioni successive nel primo ciclo ponendo accento sulla mancanza docenza idonea ad assistenza, di qui la necessità di porre paletti poiché non vi è reale soluzione alternativa (in caso di trasferimenti *in itinere* il disagio della famiglia permane in altro istituto, vi è mancanza di reale supporto personalizzato...).

Cons. Nespica informa che la problematica è alquanto presente anche nel ciclo della secondaria.

Il Dirigente Scolastico conferma e ribadisce che non è possibile limitare gli accessi poiché ne converrebbe possibile ricorso effettuato da quanti, nel caso disabili, venissero esclusi in favore di normodotati, ad esempio, residenti in altro bacino di utenza.

Cons. Nespica sottolinea anche l'elemento valoriale e quale sia la *mission* dell'Istituto.

Cons. Iaconelli ribadisce come l'inclusione del nostro Istituto sia meramente formale e non reale poiché mancano i docenti idonei.

Il DS sottopone la problematica dell'organico poiché l'USR non copre la totalità degli alunni tutelati da legge 104/92 comma 3 con insegnante e con la metà i riferibili al comma 1 ma dovrebbero verificare i codici sanitari riferibili al minore che impongono un determinato numero di ore di assistenza. Presumibilmente per penuria di personale indicano di inserire due unità di alunni con medesime necessità per classe così da avere copertura con singolo docente assegnato dedicato.

Il Presidente propone una Commissione ad hoc che possa presentare un progetto, eliminando nel caso progettualità extracurricolari, tale da far confluire cifre in bilancio da vincolare ad uso per non essere demagoghi.

Cons. Sangermano sostiene pieno supporto a quanto riportato dalla Prof.ssa Nespica poiché l'insegnamento è in primis un lavoro etico e formativo.

Cons. Accardo riferisce del lavoro attento e scrupoloso delle funzioni dedicate al sostegno, soprattutto allo sportello in accesso, nell'interlocuzione con le famiglie per stabilire e verificare protocolli da seguire, indicazioni, necessità particolari.

Il Dirigente riporta la presenza di 4 alunni in ciclo infanzia, 33 bambini disabili in primaria (coperti da 21 insegnanti di sostegno dedicati) e 21 in secondaria. Per poter, nel caso, lavorare su progettualità concrete, allinea il CDI di avere a disposizione, annualmente, circa euro 40.000 che vengono ripartiti fra quanti operano nelle progettualità integrative (non solo a copertura di offerta formativa ma anche quanti hanno funzione di sistema) ed invita il Collegio docenti ad interrogarsi sul tipo di scelte da operare.

Il Presidente intende procedere per gradi invitando il Collegio docenti ad operare scelte volte a reale inclusione, conseguentemente, su eventuale istanza del Dirigente, si potrà procedere ad intervento diretto del Consiglio (scrivere, mobilitarsi presso le Istituzioni preposte).

<b>Punto n. 3 – Criteri iscrizioni a.s. 2024/25: approvazione e delibera</b>
<b>Delibera n. 98</b>
<b>Il Consiglio di Istituto approva unanime criteri iscrizione a.s. 2024/25 come a seguire</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>SCUOLA DELL'INFANZIA</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Bambini diversamente abili residenti esclusivamente nel "Bacino di utenza" (PUNTI 7)</li><li>• Bambini fratelli di alunni frequentanti l'I.C. "Sinopoli-Ferrini" nell'a.s. 2023/2024 e fratelli che si iscriveranno nell'a.s. 2024/2025 (PUNTI 6)</li><li>• Bambini residenti nel "Bacino di utenza" (1) secondo il seguente ordine di priorità:<ul style="list-style-type: none"><li>- compimento del 5° anno entro il 31/12/2024</li><li>- compimento del 4° anno entro il 31/12/2024</li><li>- compimento del 3° anno entro il 31/12/2024 (PUNTI 5)</li></ul></li><li>• Bambini residenti nel Municipio II. (PUNTI 4)</li><li>• Bambini figli di almeno un genitore che lavora nel "Bacino di utenza" (PUNTI 3)</li><li>• Bambini figli di almeno un genitore che lavora nel Municipio II (PUNTI 2 )</li><li>• Bambini residenti nei Municipi limitrofi. (PUNTI 1)</li></ul></li><li>- <b>SCUOLA PRIMARIA</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Alunni diversamente abili residenti esclusivamente nel "Bacino di utenza" (PUNTI 7)</li><li>• Alunni che compiano 6 anni entro il 31/12/2024 già iscritti presso la scuola dell'Infanzia dell'Istituto Comprensivo e fratelli di alunni frequentanti nell'a.s. 2023/24 o che si iscriveranno nell'a.s. 2024/2025 (PUNTI 6)</li><li>• Alunni che compiano 6 anni entro il 31/12/2024 residenti nel "Bacino di utenza". (PUNTI 5)</li><li>• Alunni che compiano 6 anni entro il 31/12/2024 residenti nel Municipio II (PUNTI 4)</li><li>• Alunni figli di almeno un genitore che lavora nel "Bacino di utenza" (PUNTI 3)</li><li>• Alunni figli di almeno un genitore che lavora nel Secondo Municipio. (PUNTI 2)</li><li>• Alunni residenti nei Municipi limitrofi. (PUNTI 1)</li></ul></li><li>- <b>SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO</b><ul style="list-style-type: none"><li>✓ Gli alunni che provengono dalla Sc. Primaria dell'IC Sinopoli Ferrini hanno priorità rispetto</li></ul></li></ul>

a quelli provenienti da altri istituti ai sensi della Circ. MIUR, R.U.U-0020651 del 12/11/2020 al punto 4.3.

✓ Per gli alunni provenienti da altre scuole primarie:

- Alunni diversamente abili residenti esclusivamente nel "Bacino di utenza" (PUNTI 6)
- Alunni fratelli di alunni frequentanti l'IC Sinopoli Ferrini nell'a.s. 2023/2024 o che si iscriveranno nell'a.s. 2024/2025. (PUNTI 5)
- Alunni residenti nel "Bacino di utenza" (PUNTI 4)
- Alunni residenti nel Municipio II (PUNTI 3)
- Alunni figli di almeno un genitore che lavora nel "Bacino di utenza" (PUNTI 2)

Alunni residenti nei municipi limitrofi (PUNTI 1)

#### **Punto n.4. - Criteri formazione classi a.s. 2024/25: approvazione e delibera**

Il Dirigente Scolastico presenta i criteri di formazione delle classi come presentate lo scorso anno in ciclo infanzia e ciclo primaria, salvo all'ingresso in secondaria ove è stato eliminato l'automatismo rispetto alla scelta reciproca indicata fra studenti mantenendo comunque, se garantiti gli altri criteri, il rispetto di scelta se effettuata all'atto di iscrizione per un solo compagno proveniente o meno dal medesimo gruppo classe; parimenti per le sezioni musicali è stata proposta una suddivisione equa e variegata all'indirizzo musicale poiché vi è una distribuzione dei livelli rispetto ai test di ingresso.

#### **Punto n.4. - Criteri formazione classi a.s. 2024/25: approvazione e delibera**

##### **Delibera n. 99**

#### **Il Consiglio di Istituto approva unanime i criteri di formazione classi per l'anno scolastico 2024/2025 come a seguire:**

Approva i criteri per le formazioni delle classi anno scolastico 2024/2025 come a seguire:

##### **▪ Criteri comuni ai tre ordini di scuola:**

- equa distribuzione numerica degli alunni nelle classi;
- equa distribuzione maschi/ femmine;
- equa ripartizione alunni diversamente abili, DSA e BES, anche sulla base delle informazioni ricevute dagli insegnanti di provenienza e della valutazione del docente FS per l'inclusione;
- equa distribuzione degli alunni di cittadinanza non italiana;

- divisione (condivisa con la famiglia) dei gemelli e/o degli alunni dello stesso gruppo familiare;
  - considerazione delle informazioni ricevute dagli insegnanti delle classi di provenienza;
  - inserimento degli alunni che hanno fratelli o sorelle frequentanti nel corrente anno scolastico nella medesima sezione e/o corso del fratello e/o sorella, salvo altra indicazione fornita dalle famiglie;
  - attenta valutazione dei nuovi inserimenti nelle classi intermedie, in riferimento ad eventuali situazioni problematiche già esistenti.
- **Criteri per la Scuola dell’Infanzia:**
- formazione di sezioni con fasce di età eterogenee,
  - possibilmente numericamente equivalenti;
  - equa distribuzione dei bambini anticipatari.
- **Criteri per la Scuola Primaria:**
- equa ripartizione degli alunni per fasce di livello: esperto, medio, avanzato, principiante, in difficoltà;
  - equa distribuzione dei bambini anticipatari;
  - rispetto del gruppo (max 3 – 4 alunni) formato dalle insegnanti della Sc. dell’Infanzia;
  - considerazione, per il tempo breve, del giorno di rientro di fratelli/sorelle già iscritti nell’Istituto.
- **Criteri per la Scuola Secondaria:**
- equa ripartizione degli alunni per livelli: avanzato-intermedio-base-in via di prima acquisizione;
  - gli alunni ripetenti di norma sono iscritti nella sezione di provenienza, a meno che il Consiglio di Classe non rilevi l’esistenza di gravi elementi di incompatibilità con il gruppo classe accogliente in relazione ad aspetti di carattere disciplinare e relativi ai criteri che regolano la composizione delle classi;
  - se compatibili con gli altri criteri:
    - a) rispetto della scelta dell’indirizzo effettuata all’atto dell’iscrizione. Gli alunni provenienti dalla Scuola primaria dell’IC “Sinopoli - Ferrini” hanno priorità rispetto a coloro che provengono da altri istituti;
    - b) rispetto della scelta reciproca, effettuata esclusivamente all’atto dell’iscrizione, di un compagno/a proveniente o non dallo stesso gruppo di origine (ad es. scuola, classe, gruppo di amicizie). Si terranno in considerazione eventuali casi di incompatibilità segnalati dagli insegnanti della classe di provenienza;
    - c) solo per le sezioni ad indirizzo musicale, equa ripartizione degli alunni per livelli di strumento, come desumibili dalle graduatorie all’esito dei test fisico-attitudinali.

## **Punto n. 5 - Regolamento degli acquisti**

Il Dirigente Scolastico, come promesso all'acquisizione della delibera in ultimo CDI, presenta un Regolamento degli acquisti adattato alla delibera stessa, riferendo la non necessità stante urgenze decisione ma anche rimandare in altra riunione successiva. Nel Regolamento si riprendono i criteri definiti in delibera: una parte dedicata agli esperti esterni (criteri di scelta e soglie di spesa al di sotto dei quali il Dirigente può andare ad affido diretto o procedura standard); i dettagli di definizione maggiori ai principi di locazione, convenzioni CONSIP per acquisto determinati beni, responsabili procedimenti...

Cons. Acutis informa che inoltrerà una mail con qualche punto da rivedere e/o proporre per questo Regolamento e, in merito a quanto riportato sugli affidi diretti inferiori alla soglia, chiede se possibile apporre indicazione di "particolare urgenza o necessità", confidando nelle procedure ordinarie negli altri casi.

Cons. Pierangelini concorda e ne sottolinea opportunità anche in riferimento alla deroga ai criteri di scelta degli esperti esterni.

Il Presidente rammenta che il Consiglio ha dato piena delega per un anno al Dirigente nella gestione dell'attività negoziale e riporta, nella sua esperienza personale, attività aziendali con budget spesa ad euro 40.000, generalmente in *board* subordinato ai 2/3 dei partecipanti.

<b>Punto n. 5 – Regolamento acquisti</b>
<b>Il Consiglio di Istituto rimanda a prossima seduta.</b>

## **Punto n. 6 - Regolamento Viaggi di Istruzione**

Il Dirigente Scolastico presenta il Regolamento al momento ancora in vigore.

Cons. Valente sottolinea che la modulistica al momento è certamente cambiata.

Cons. Pierangelini presenta una bozza del Regolamento rivisto: in nero le parti di testo del Regolamento pregresso; in rosso le modifiche apportate ed in giallo le parti ove è opportuna indicazione e valutazione di concerto. Il Regolamento proposto si apre con parte normativa (che era originariamente postposta); per quanto attiene le tipologie di attività sono state inserite le voci "campi scuola e scambi culturali"; da definire durata e periodo delle uscite/viaggi per singole classi/ordini (se si intende differenziarne la durata); sono state riviste le funzioni e passaggi delle singole parti connesse al processo (CDI – Collegio Docenti – Inteclassa/Classe/Intersezione – Funzione strumentale..) mantenendo in giallo i *timeline* procedurali (da definire insieme); sono state inserite le funzioni dei genitori, del DSGA, segreteria amm.va e Dirigente Scolastico; aggiunta la sezione su sicurezza e procedure correlate (assicurative, infortuni..) e delle responsabilità (*culpa in vigilando* dei docenti e *culpa in educando* dei genitori), lasciando le medesime regole

di comportamento già in atto salvo rivedere la parte dei dispositivi elettronici oramai obsoleta (da valutarsi per evitare eventuali fattispecie connesse su privacy, rapporto scuola-famiglia...).

Cons. Bastanzio chiede inserimento e valutazione protocolli sanitari e la parte più “pratica” (medicinali, ad esempio, di pronto impiego che esulano i protocolli)

Cons. Pierangelini conferma i moduli (già in atto) di competenza della funzione strumentale e ritiene opportuno inserimento di un punto sulla gestione medica.

Il Dirigente Scolastico informa dell’assenza di una Funzione strumentale viaggi in organigramma: presente un referente per il ciclo infanzia, una commissione in secondaria (di tre docenti) e nessuno in primaria (e si è deciso di incaricare i presidenti di interclasse) e ritiene complesso regolamentare tale parte poiché ogni anno l’impianto potrebbe cambiare sulla base della disponibilità dei docenti.

Cons. Pierangelini ritiene comunque opportuno dare una linea sull’impianto (da vedere come); conclude presentando la parte finanziaria che deve essere rivista sulla base delle nuove procedure di pagamento (PagoinRete) e definendo, altresì, un tetto di spesa.

<b>Punto n. 6 – Regolamento Viaggi di Istruzione</b>
<b>Il Consiglio di Istituto rimanda a prossima seduta</b>

#### **Punto n. 7 - Commissione Inventario**

Il Dirigente Scolastico pone il tema della Commissione inventario poiché andava rivisto entro il 2020 e ne è seguita proroga al dicembre 2021, presupponendo che l’attività connessa sia stata fatta. Risulta all’attivo una nomina di Commissione che ricomprende due amministrativi (Sig. Foggia – Sig.ra Zinna) ed il Direttore dei Servizi Generali (Rag. Cardona).

<b>Punto n. 7 – Commissione Inventario</b>
<b>Il Consiglio di Istituto prende atto.</b>

## **Punto n. 8- Varie ed eventuali**

Cons. Iaconelli pone il tema dei colloqui con le famiglie (tempi molto lunghi, caos, perché solo un giorno).

Il Dirigente Scolastico informa che i docenti hanno un tetto di 40 ore per attività collegiali nelle quali rientrano anche i colloqui con le famiglie (nello specifico due colloqui di tre ore ciascuno); diversamente le ore di programmazione pomeridiana rientrano nelle ore di lavoro per la scuola primaria (i docenti debbono garantire 22 ore frontali e 2 di programmazione). Non è possibile quindi estendere a doppia giornata di colloqui.

Cons. Pierangelini comunica che il CDI ha deliberato per due incontri a quadrimestre e connesso verbale approvato.

Il Dirigente sostiene forse essere stato recepito male poiché possibile un secondo giorno di colloqui solo in caso di necessità.

Cons. Mustilli invita a chiedere i colloqui individuali con i docenti in altri momenti che deve essere concesso per non chiedere poi il colloquio “ordinario” che risulta essere una mera formalità.

Cons. Pierangelini riporta comunque all’attenzione una certa disomogenea organizzazione e iniziativa individuale dei singoli docenti taluni hanno diviso la classe in due giornate; talaltri hanno concesso una sola data; altri ancora hanno generato link separato rispetto al gruppo classe o differenti link per diversi gruppi in elenco...

Il Presidente rappresenta che in altri Istituti tendono a tenere i colloqui frontali parte in presenza e parte on-line.

Il Dirigente comunica che tale modalità è già da prassi in secondaria e proposto in primaria ma non è stato accettato dal Collegio docenti.

Il Presidente riporta, in generale, l’attenzione che quanto viene stabilito dal CDI non è mai derogabile da alcun singolo docente, interclasse o Collegio, nel caso revisionabile dal CDI ma mai derogabile.

Cons. Gambacorta riporta delle condizioni di pulizia nel piano delle quarte, e nel particolare della quarta A.

Il Dirigente Scolastico riferisce che l’organico dei collaboratori quest’anno è presente e collaborativo, e vengono gestiti direttamente dall’Ins. Picchioni (referente di plesso).

<b>Punto n. 8 – Varie ed eventuali</b>
<b>Il Consiglio di Istituto prende atto</b>

Il Presidente chiude la seduta alle ore 19.45.

**Il Segretario**  
**(Cristina Pierangelini)**

---

**Il Presidente**  
**(Luigi Morva)**

---