



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

Istituto Comprensivo "Sinopoli – Ferrini"

Sede Legale e S.S.I.G di I grado: Via P. Mascagni, 172 - 00199 Roma
tel. 06.8600694 - fax 06.86399451

Infanzia e Primaria: Via di Villa Chigi, 22 – 00199 Roma – tel. 06.93567282
- fax 06.93567283

C.F. 97712810585 – C.M. RMIC8EB00L –

<https://www.icsinopoliferrini.edu.it/>

e-mail RMIC8EB00L@ISTRUZIONE.IT

p.e.c.RMIC8EB00L@PEC.ISTRUZIONE.IT

CONSIGLIO D'ISTITUTO 2021 - 2024

a.s. 2022-2023

VERBALE n. 3 del 21/12/2022

Il giorno 21 del mese di dicembre 2022, alle ore 19:00, presso la sede di via Mascagni 172, si è riunito il Consiglio dell'Istituto Comprensivo Sinopoli – Ferrini per discutere del seguente ordine del giorno, come da convocazione del 14 dicembre u.s.,Prot.8698/II.1 :

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Criteri iscrizioni a.s. 2023/2024
3. Regolamento dei corsi ad indirizzo musicale: aggiornamento
4. Interventi di mediazione linguistico-culturale nelle Sc. Primarie, d'istruzione secondaria di I Grado, II Grado e dei CPIA di Roma Capitale: approvazione e delibera
5. Varie ed eventuali

Alle 19:00 risultano **presenti**:

Nominativo		Note
Francesco Consalvi	Dirigente Scolastico	
Morva Luigi	Componente genitoriale	Presidente
Iaconelli Romina	Componente genitoriale	
Prudenzi Valentina	Componente genitoriale	
Pierangelini Cristina	Componente genitoriale	Segretario
Mustilli Valeria	Componente docenti	
Nespica Maria Letizia	Componente docenti	
Valente Luciana	Componente docenti	
Sangermano Stefania	Componente docenti	
Accardo Assunta Viviana	Componente docenti	
Bruno Giulia	Componente ATA	

e risultano assenti:

Nominativo		Note
Acutis Alessandra	Componente genitoriale	
Canali Alessandro	Componente genitoriale	Presente dalle ore 19.20
Fatone Massimiliano	Componente genitoriale	
Gambacorta Silvana	Componente genitoriale	
Di Marco Simona	Componente docenti	
Ceccaccio Massimo	Componente docenti	Presente dalle ore 19.30

Il Presidente apre la seduta alle ore 19:15

Punto n. 1 – Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente procede alla trattazione del punto 1 dell'Ordine del Giorno.

Punto n. 1 – Approvazione verbale seduta precedente
Delibera n. 55
Il Consiglio di Istituto approva.

Punto n. 2 – Criteri iscrizioni a.s. 2023/2024

Il DS Consalvi afferma la necessità di razionalizzare i criteri, permanendo i medesimi deliberati lo scorso anno, eliminando i dati di compilazione propri della scheda iscrizione.

In particolare per le iscrizioni al ciclo della scuola secondaria è inserito il punteggio per alunni diversamente abili residenti nel bacino di utenza, e pone l'attenzione se opportuno o meno indicare l'accettazione di massimo un alunno per classe. Ciò potrebbe determinare l'inserimento di un alunno con disabilità residente non nel bacino di utenza, venendo a discriminare la popolazione del bacino di utenza stesso.

Sottolinea l'opportunità di non inserire nell'impianto limitazione, valutando poi i dati effettivi dei richiedenti iscrizione. Richiama, altresì, i limiti territoriali del bacino di utenza (presenti in pianta allegata ai criteri di iscrizione)

Cons. Valente afferma di considerare nella valutazione anche l'ipotesi di possibili attestazioni/valutazioni di disabilità e/o bisogni speciali in corso di frequenza dei vari cicli scolastici (in primaria "uscenti" sono già presenti almeno quattro casi, ed in secondaria ne entreranno certamente almeno tre).

Cons. Nespica sostiene di lasciar così come presentato senza un tetto all'accesso.

Cons. Pierangelini condivide volendo perseguire quel criterio di inclusività che il CDI si è dato.

Il DS Consalvi sostiene l'opportunità eventuale di trovare una soluzione con le famiglie dei diretti interessati piuttosto che finire in contenzioso, che verrebbe per giunta da loro giustamente vinto.

In riferimento ai possibili numeri di iscrizione rammenta che passano in automatico dopo marzo/aprile dal MIUR e ne consegue assegnazione organico. Solo allora si avrà la certezza di poter costituire sei classi di prime (chiudono infatti il ciclo sei quinte delle quali quattro a tempo pieno e due a modulo e ne conseguono medesime unità a copertura del medesimo tempo). Qualora sussista assegnazione in più è possibile far funzionare classe a tempo pieno.

In merito ai criteri di iscrizione afferma l'adeguatezza di cassare il punteggio assegnato inerente inserimento alunni provenienti dal C.D. Montessori S.M. Goretti (confluito in I.C. Montessori Pini), sia per correttezza politico-istituzionale, nonché di opportunità trattandosi, infatti, di un I.C. di "metodo" la sua utenza è numericamente superiore rispetto ad un criterio meramente territoriale.

Pres. Morva sottolinea come i membri del Consiglio si espongano a favore delle iscrizioni in questa scuola proprio perseguendo il percorso da Istituto Comprensivo (accompagnamento dell'alunno dall'infanzia all'uscita per la secondaria superiore).

Cons. Sangermano sottolinea la richiesta da parte della popolazione scolastica di ulteriore sezione infanzia a metodo Montessori: ad oggi sono tre, rispetto alle due sezioni a metodo comune a tempo breve ed alle quattro attive a metodo comune a tempo pieno

Il DS afferma che possa risultare difficile creare 10 sezioni di sola infanzia con gli iscritti attuali.

Cons. Pierangelini chiede il numero di alunni uscenti dall'infanzia.

Cons. Sangermano afferma che terminano il ciclo 24 alunni dalle sezioni di metodo montessori (tempo lungo); 34 alunni dalle sezioni di metodo comune (tempo lungo) ed ulteriori 21 alunni dal tempo breve.

Punto n. 2 - Criteri iscrizioni a.s. 2023/2024
Delibera n. 56
Il Consiglio di Istituto approva i medesimi criteri di iscrizione previsti per l'anno precedente (2022/2023) eliminando la richiesta di dati propri alla compilazione della scheda di iscrizione – inserendo punteggio per iscrizione scuola secondaria per alunni diversamente abili residenti in bacino di utenza – eliminando punteggio per alunni provenienti da IC Montessori Pini.

Punto n. 3 - Regolamento dei corsi ad indirizzo musicale: aggiornamento

DS Consalvi riferisce come il Decreto Ministeriale n. 176/2022 muti l'assetto dell'indirizzo musicale nella scuola secondaria di primo grado con corsi a 33 ore settimanali e non più 32, in varianza di spesa poiché i docenti rimangono a 18 ore di contratto.

Le classi prime (seconde e terze permarranno a vecchio metodo fino ad esaurimento) saranno quindi a 33 ore di servizio: l'unanimità dei presenti dei docenti del dipartimento musica in collegio ha proposto di supplire con lezioni di musica non più individuali ma in coppie di alunni. Soluzione alternativa è ridurre i numeri degli alunni in iscrizione. Voce discordante in collegio ha sottolineato l'opportunità che non venga dato peso agli alunni interni ma al merito.

Il Docente Coordinatore dei corsi generali ha posto la richiesta di revisione del testo complessivo del regolamento dei corsi ad indirizzo musicale e quindi rivisitazione dello stesso così come proposto ed allegato alla convocazione della seduta di CDI.

Punto n. 3 – Regolamento dei corsi ad indirizzo musicale: aggiornamento
Delibera n. 57
Il Consiglio di Istituto approva.

Punto n. 4 – Interventi di mediazione linguistico-culturale nelle Sc. Primarie, d’istruzione secondaria di I Grado, II Grado e dei CPIA di Roma Capitale: approvazione e delibera

Il Dirigente Scolastico comunica che nel mese di ottobre u.s. il Comune di Roma Capitale ha aperto il bando per i finanziamenti alla figura del mediatore linguistico-culturale. L’IC Sinopoli-Ferrini è stato selezionato ed ora è stata richiesta conferma all’adesione ed accettazione del fondo pari ad euro 2.300 con delibera necessaria del Consiglio, anche successiva, che accetta, appunto, il finanziamento.

Il Dirigente rammenta che il conto consuntivo dovrà passare al vaglio dei Revisori dei Conti: al 15 febbraio dovrà così esser visionato il programma annuale in CDI (in teoria al 15 ottobre u.s. in Giunta esecutiva al 15 gennaio p.v. ai Revisori)

Cons. Bastanzio appunta che lo scorso anno non è stato visionato dalla Giunta Esecutiva e sottolinea come sia opportuno vagliarlo per chiarezza.

DS Consalvi afferma che tale somma dovrebbe essere inserita in Programma Annuale e quindi deliberato in CDI.

Cons. Sangermano espone esperienza diretta di un mediatore culturale di origine africana avuto in una sua classe che ha lavorato attraverso l’ausilio di favole e musica proprie della loro cultura sostenendo l’inserimento al meglio di un’alunna.

Punto n. 4– Interventi di mediazione linguistico-culturale nelle Sc. Primarie, d’istruzione secondaria di I Grado, II Grado e dei CPIA di Roma Capitale: approvazione e delibera
Delibera n. 58
Il Consiglio di Istituto approva .

Punto n. 5– Varie ed eventuali

Il Dirigente Scolastico informa che la risposta dell’USR Lazio alla richiesta di tre unità aggiuntive di personale ATA prevede concessione, al momento, di una sola unità.

Informa altresì, sullo stato di Pago in Rete: al momento è stato inserito pagamento contributo liberale unitamente al contributo per assicurazione integrativa od il versamento della sola quota di assicurazione integrativa e non obbligando la segreteria ad inserire i nominativi (è stato ciò creato solo l’evento)

Cons. Prudenzi presenta la proposta di collaborazione e sostegno di una persona di sua conoscenza a titolo gratuito, che si occupa proprio di questo settore, se necessario.

Cons. Pierangelini rammenta che nel Regolamento di Istituto la quota assicurativa integrativa è prevista come obbligatoria.

Il Dirigente Scolastico afferma essere facoltativa, sostenendo necessità di modificare il Regolamento di Istituto in merito.

DS aggiorna sullo stato della Contrattazione per avvisi pubblici, e non affido diretto, agli esperti esterni per attività integrative: ad esempio per l'attività di Scrittura creativa è stata presentata offerta attività da una persona laureata e con dottorato (finora le attività erano svolte da diplomati) per una cifra pari ad euro 40 e non 45 come in precedenza.

Cons. Sangermano sottolinea come sia non opportuno guardare al solo aspetto economico delle attività progettuali, poiché talune associazioni (e relative attività presentate) hanno valore indiscusso a prescindere dai costi.

DS Consalvi informa che la valutazione degli esperti esterni che hanno risposto alle procedure negoziate è stata tenuta da una Commissione formata dal DSGA, Rag. Cardona, Prof.ssa Rigutini e Prof.ssa Azzardi.

Il Presidente chiede le motivazioni sottese ad assenza di membri provenienti dal Plesso Ferrini.

DS Consalvi afferma la mera praticità funzionale della presenza in sede Sinopoli sottolineando nuovamente, come già esposto in seduta precedente, che le attività progettuali debbano tendere ad essere svolte da interni, in alternativa da esperti esterni adeguatamente validi.

Cons. Nespica sottolinea come la procedura negoziata sia di ulteriore stimolo a presentare un progetto e programma valido.

Cons. Prudenzi chiede informazioni aggiornate sul Camp Estivo ed il relativo accesso limitato a trenta posti.

Cons. Bruno comunica che il referente è la Prof.ssa Corpolongo.

Cons. Valente riferisce di comunicazione da parte dell'Associazione Tutorin di richieste alle insegnanti per consegnare i bambini iscritti ai corsi all'uscita di scuola, affermando come ciò non sia confacente al ruolo, ed alla responsabilità, delle insegnanti.

Il Pres. Morva comunica, diversamente, di essere a conoscenza della richiesta di un pagamento all'Associazione Aladin, da parte di Tutorin tramite i suoi iscritti, per il trasporto dei bambini.

DS Consalvi riferisce di aver già parlato con l'Associazione Tutorin in merito, chiedendo loro di offrire direttamente tale servizio per i loro iscritti.

Il Presidente chiede informazioni sui numeri di gratuità concesse per l'attività del lettore madrelingua e se possibile aumentare il numero delle ore (Polo lingue – Circolare n. 173).

Il Dirigente comunica che non è stato definito dalla società il rapporto gratuità e che dipenderà dal numero effettivo dei partecipanti, riferendo, altresì, che al momento il monte ore rimarrà questo stabilito in via sperimentale, da rivedere un altro anno in relazione ovviamente a costi diversi.

Il Presidente chiude la seduta alle ore 20.10

Punto n. 5– Varie ed eventuali
Il Consiglio di Istituto prende atto

Il Segretario
(Cristina Pierangelini)

Il Presidente
(Luigi Morva)
