

- **ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA PRIMARIA**

Art.15. Iscrizione e criteri di ammissione alla scuola primaria

Ogni anno il Consiglio di Istituto:

- delibera le modalità per le iscrizioni degli alunni che verranno pubblicate sul sito della scuola (vista la circolare ministeriale sulle iscrizioni);
- stabilisce i criteri di assegnazione del punteggio per l'iscrizione alla scuola primaria.

Art.16. Accesso alla scuola e norme per la sicurezza e la tutela dei minori

1. Ad ogni inizio d'anno scolastico verrà comunicato sul sito della scuola la modalità di accesso degli alunni alle classi, questa verrà regolamentata a seconda della collocazione delle aule di appartenenza all'interno del plesso.
2. I genitori non possono accedere alle aule per accompagnare i figli; all'entrata sarà sempre presente un collaboratore scolastico, identificabile tramite cartellino di riconoscimento visibile, che provvederà a chiudere i cancelli dieci minuti dopo l'orario d'ingresso (ore 8,30).
3. Durante lo svolgimento delle lezioni, i docenti non possono concedere colloqui alle famiglie; in caso di necessità si potranno concedere colloqui, previa autorizzazione del dirigente, in orario di programmazione o fuori dalle lezioni, nei locali liberi posti al piano della portineria.
4. E' vietato sostare nel perimetro della scuola durante e dopo le lezioni se non per attività legate alla didattica e sotto la sorveglianza di personale della scuola. I genitori degli alunni non possono accedere ai locali della scuola salvo diversa esplicita disposizione (colloqui, consigli di classe e manifestazioni).
5. Durante l'entrata e l'uscita i genitori sono invitati a sostare nell'atrio e nel cortile della scuola per il tempo strettamente necessario a favorire un sereno distacco e inserimento del bambino.
6. Le insegnanti hanno l'obbligo di consegnare il bambino solo a persone maggiorenni e delegate, per iscritto, dal genitore.
7. I genitori, dopo la chiusura del cancello, sono tenuti ad accompagnare il bambino in portineria per giustificare il ritardo.

Art.17. Orario e funzionamento

Le modalità di accesso e di uscite dalla scuola verranno comunicate all'inizio di ogni anno scolastico tramite il sito della scuola e verranno organizzate secondo le esigenze dell'istituto.

	Sezioni a modulo (31 ore)	Sezioni a tempo pieno (40 ore)
Frequenza	Entrata: 8.20 Uscita: 13.20 Due giorni a settimana: Uscita: 16.20 (lunedì e mercoledì oppure martedì e giovedì)	Entrata: 8.20 Uscita: 16.20
Entrate posticipate	Sono previsti 4 permessi per ogni quadrimestre per esigenze familiari per ingressi tra le ore 9 e le 9,30. Le entrate posticipate verranno annotate su un registro tenuto dalla portineria in cui verrà riportata la motivazione; in caso di visita medica si dovrà consegnare il certificato. L'ingresso è consentito sino alle 10.30.	
Uscite anticipate	In caso di necessità si chiede di comunicare la richiesta, ove possibile in via anticipata, per consentire una migliore organizzazione dell'uscita e per evitare problemi alla sicurezza degli alunni. Gli alunni attenderanno i genitori in	

	portineria con il collaboratore in servizio.
Entrate posticipate ed uscite anticipate per alunni che effettuano terapie	Per le entrate posticipate o le uscite anticipate per gli alunni che effettuano terapie, va richiesta l'autorizzazione al Dirigente scolastico ad inizio anno. Nel caso in cui la terapia venga annullata, le famiglie sono invitate a darne comunicazione alla Dirigenza per permettere alla scuola di organizzare l'accoglienza con le insegnanti e/o l'aec.

Art.18. *Ricreazione e utilizzo bagni*

1. Nella Scuola Primaria, l'intervallo/ricreazione avrà luogo tra le ore 10,00 e le ore 11,00 per una durata di 20 minuti e può avvenire nelle classi o nel giardino, in modo ordinato e senza schiamazzi.
2. Le classi che effettuano orario pomeridiano svolgono attività ricreativa dopo gli orari dei rispettivi turni mensa.
3. E' responsabilità dei collaboratori scolastici la sorveglianza degli alunni nei corridoi e all'ingresso dei bagni.

Art.19. *Ingressi posticipati e uscite anticipate*

Il rispetto dell'orario, oltre ad essere indice di buona educazione, garantisce il funzionamento e l'organizzazione delle attività didattiche.

Se gli ingressi posticipati e/o le uscite anticipate fossero più di quattro a quadrimestre devono essere giustificati dai genitori al dirigente scolastico, viceversa si potrà incorrere in un richiamo scritto da parte della Dirigenza.

Art.20. *Uscita da scuola*

L'uscita da scuola segue la tabella oraria sopra riportata.

Non è permesso rientrare nei locali scolastici dopo l'uscita.

Art.21. *Alimentazione*

Le tabelle dietetiche sono predisposte dal Comune; le richieste di diete speciali in caso di allergie o altre patologie sono ammesse solo se corredate da documentazione medica e vanno consegnare presso gli uffici preposti del Municipio.

Art.22. *Allontanamento da scuola*

A tutela della salute della comunità scolastica, l'alunno che frequenta la scuola primaria deve essere in buone condizioni di salute.

1. L'allontanamento del bambino dalla collettività a causa di una malattia si rende necessario non solo per prevenire il contagio ad altri bambini, ma anche per tutelare il soggetto ammalato.
2. Il genitore avvisato del malessere ha il DOVERE di presentarsi nel più breve tempo possibile presso la scuola per riprendere il bambino.
3. In presenza di casi di pediculosi, la normativa vigente - Circolare Ministro Sanità n. 4 del 13/03/1998, circolare dell'Agenzia di Sanità pubblica della regione Lazio, Servizio Prevenzione, Formazione e Documentazione – U.O. Malattie Infettive prot. 6770 – ASP del 02/12/ 2005- prevede la sospensione della frequenza scolastica dei soggetti affetti fino all'avvio di idoneo trattamento disinfestazione, certificato del medico curante (pediatra o medico di famiglia). Questi ha il compito di fare la diagnosi, prescrivere il trattamento specifico antiparassitario e certificare l'inizio del trattamento per la riammissione a scuola.

Art.23. *Assenze degli alunni*

1. Con la Legge Regionale n. 86/2018 cessa l'obbligo di certificazione medica per assenza scolastica di più di cinque giorni eccetto nei casi in cui i certificati siano richiesti da misure di profilassi

- previste a livello internazionale e nazionale per esigenze di sanità pubblica oppure se i soggetti richiedenti siano tenuti alla loro presentazione in altre Regioni;
2. Se l'alunno sarà assente per motivi familiari, si chiede al genitore di avvisare preventivamente la scuola mediante un'autocertificazione;
 3. Le assenze ripetute e ingiustificate verranno segnalate al dirigente scolastico.

Art.33. *Visite didattiche e viaggi di istruzione*

Le uscite culturali, viaggi di istruzione, visite a musei e altre attività organizzate fuori dalla scuola sono da ritenersi parte integrante dell'offerta formativa della scuola, pertanto la non partecipazione dell'alunno deve essere giustificata.

Le attività organizzate fuori dalla scuola sono considerate un'esperienza formativa e didattica a tutti gli effetti: i ragazzi che partecipano devono quindi seguire le regole di comportamento previste dal regolamento scolastico e le indicazioni aggiuntive degli accompagnatori. L'alunno, durante l'uscita, non deve mai allontanarsi dal gruppo. Per le eventuali infrazioni saranno applicate le sanzioni relative.

Art.34. *Disposizioni varie*

All'atto dell'iscrizione i genitori dovranno consegnare in segreteria i recapiti dove potranno essere reperiti in caso di urgenza e gli eventuali cambiamenti.

A inizio d'anno i genitori devono compilare una liberatoria (su modulo fornito dalla scuola) per:

- segnalare eventuali allergie e intolleranze dell'alunno
- sollevare la scuola da ogni responsabilità derivante dal consumo di cibi e bevande

Per sollecitare una maggiore autonomia negli alunni i genitori non possono portare materiale dimenticato per le attività scolastiche o merende.

E' vietato fumare (in ottemperanza alla normativa verranno applicate le sanzioni), portare animali, utilizzare giochi di trasporto (monopattini, pattini, biciclette, skateboard...) e l'uso del pallone all'interno del recinto scolastico.

Non sono ammessi i bambini durante le riunioni e i colloqui.

Nel caso in cui i genitori non riescano a presentarsi all'ora stabilita, sono tenuti ad avvisare la scuola. In questo caso l'alunno aspetterà nell'istituto sotto la vigilanza dei collaboratori scolastici per 30 minuti poi verranno avvisate le forze dell'ordine.

Art.35. *Misure sanitarie*

Per la normativa in merito alla "somministrazione dei farmaci in ambito ed in orario scolastico" si rimanda al protocollo di intesa tra MIUR – USR per il Lazio e Regione Lazio del 31 gennaio 2018 (validità triennale).

Art.36. *Pre e post scuola*

I bambini che si avvalgono del servizio del pre e/o post scuola, l'orario di entrata e di uscita sarà quello previsto dal suddetto servizio.