



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Comprensivo "Sinopoli – Ferrini"**

Sede Legale e S.S.I.G di I grado: Via P. Mascagni, 172 - 00199 Roma tel.  
06.8600694 - fax 06.86399451

Infanzia e Primaria: Via di Villa Chigi, 22 – 00199 Roma – tel. 06.93567282  
- fax 06.93567283

C.F. 97712810585 – C.M. RMIC8EB00L –

<https://www.icsinopoliferrini.edu.it/>

e-mail RMIC8EB00L@ISTRUZIONE.IT

p.e.c.RMIC8EB00L@PEC.ISTRUZIONE.IT

**CONSIGLIO D'ISTITUTO 2021 - 2024**

**a.s. 2021-2022**

**VERBALE n. 7 del 11/07/2022**

Il giorno 11 del mese di luglio 2022, alle ore 17:30, in modalità mista, con collegamento da remoto tramite la piattaforma Zoom e in presenza presso l'IC in via Mascagni 172, si è riunito il Consiglio dell'Istituto Comprensivo Sinopoli – Ferrini per discutere del seguente ordine del giorno, come da convocazione del 7 luglio u.s., Prot. 5892/II.1 :

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. PAI a.s. 2021/2022 – a.s. 2022/2023
3. Calendario scolastico 2022/2023, approvazione e delibera
4. Relazione del DSGA sullo stato di attuazione del Programma annuale 2021
5. Fondi Tirocinio
6. Varie ed eventuali

Alle 17,30 risultano **presenti**:

Nominativo		Note
D'Auria Anna Rita	Dirigente Scolastico	
Morva Luigi	Componente genitoriale	Presidente del CdI
Iaconelli Romina	Componente genitoriale	Vice Presidente (in collegamento)
Acutis Alessandra	Componente genitoriale	(in collegamento)

Prudenzi Valentina	Componente genitoriale	(in collegamento)
Canali Alessandro	Componente genitoriale	
Cannone Federica	Componente genitoriale	
Mustilli Valeria	Componente docenti	Segretario (in collegamento)
Nespica Maria Letizia	Componente docenti	
Ceccaccio Massimo	Componente docenti	
Valente Luciana	Componente docenti	(in collegamento)
Bastanzio Marianna	Componente docenti	(in collegamento)
Sangermano Stefania	Componente docenti	(in collegamento)
Accardo Assunta Viviana	Componente docenti	
Cardona Tommaso	DSGA	(in collegamento)

### **Punto n. 1 – Approvazione del verbale della seduta precedente**

Si riunisce il CdI , Bastanzio Sangermano e Valente si accertano che siano stati integrati i loro interventi, vengono dunque condivise alcune riflessioni sul verbale precedente, in particolare il Presidente Morva sottolinea come il verbale deve essere dettagliato proprio perchè è un atto ufficiale della scuola ed è fondamentale anche come riferimento storico delle attività svolte, al contempo la Prof. ssa Mustilli evidenzia come il verbale debba essere sintetico ed esaustivo e non sia dunque possibile accogliere modifiche e integrazioni soprattutto se tardive, anche perchè lo renderebbero prolisso e dunque poco chiaro. Al contempo ribadisce che non sarà più le a occuparsi del verbale nel secondo anno del triennio CdI, come già si era prefissata ed invita dunque i consiglieri a proposti per una turnazione. La Ds accoglie le istanze dei consiglieri e invita dunque alla votazione. Il CdI approva all'unanimità.

<b>Punto n. 1 –</b>
<b>Delibera n. 40 Approvazione del verbale della seduta precedente</b>
<b>Il CdI approva all'unanimità</b>

## **Punto n 2) PAI a.s.2021-2022 2022/2023**

La Ds fa presente come il PAI fosse stato già condiviso con la componente genitori nel precedente consiglio. Comunica dunque l'approvazione dello stesso in collegio docenti.

<b>Punto n. 2 – PAI a.s.2021-2022 2022/2023</b>
<b>Presa d'atto dell'approvazione del PAI</b>
<b>Il CdI prende atto</b>

## **3. Calendario scolastico 2022/2023, approvazione e delibera**

Per quanto riguarda il calendario scolastico, la Dirigente riporta la proposta del Collegio dei Docenti di sospendere l'attività didattica nei giorni 31 ottobre 2022, 9 dicembre 2022 e 24 aprile 2023. Il calendario della Regione Lazio prevede 171 giorni di didattica obbligatoria per le scuole con 5 giorni di lezioni a settimana. Per rispettare il numero dei giorni, come da normativa vigente e per poter usufruire dei ponti indicati, si propone di anticipare l'inizio delle lezioni il 12 settembre c.a. anziché giovedì 15 settembre c.a., come indicato dal Calendario della Regione Lazio. La Consigliera Cannone si dichiara contraria poiché ritiene i due primi giorni troppo ravvicinati e dunque li ritiene un aggravio per le famiglie.

<b>Punto n. 3 – Calendario Scolastico 2022-2023.</b>
<b>Delibera n. 41</b>
<b>Il Consiglio di Istituto delibera a maggioranza la sospensione delle attività didattiche il 31 ottobre 2022, il 9 dicembre 2022, il 24 aprile 2023. Il recupero dell'attività didattica sarà effettuato anticipando l'inizio delle lezioni a lunedì 12 settembre 2022 anziché giovedì 15 settembre 2022.</b>

## **Punto 4.) Relazione del DSGA sullo stato di attuazione del Programma annuale 2021**

Il DSGA espone la Relazione dalla quale si evince che si è realizzata buona parte del programma annuale, ci sono state 7 variazioni bilancio, resta da riscuotere ancora il PON Digital Board, sono state impegnate parecchie spese soprattutto per la ripresa delle uscite didattiche, infine si è concluso il progetto Bomaroba. Il Presidente chiede, a proposito della società di noleggio fotocopiatrici, che ci sia un'imputazione annuale delle fatture extra costo noleggio, dunque che la fattura del surplus delle fotocopie da parte del noleggiatore sia annuale. La DS fa poi presente che non è stato ancora fatto il passaggio di consegne al DSGA, che andava fatto entro ottobre 2020. La Ds ricorda al consiglio di aver provveduto alla commissione inventario e

di provvedere a breve al passaggio di consegne. Il Dsga rassicura sul fatto che la contabilità sia tutta regolare. Cannone fa presente che forse ciò è avvenuto anche a causa dell'emergenza pandemica.

<b>Punto n. 4– Relazione del DSGA sullo stato di attuazione del Programma annuale 2021</b>
<b>Delibera n 42: Approvazione della relazione annuale del DSGA</b>
<b>Il CdI approva e delibera all'unanimità la relazione del DSGA.</b>

### **Punto 5) Fondi Tirocinio**

La Ds propone di destinare i fondi al personale amministrativo che si è occupato dei tirocinanti. In prospettiva i fondi saranno destinati in gran parte al personale docente. La Ds sottolinea inoltre come sia importante anche sincerarsi del fatto che l'Università che invia i tirocinanti sia effettivamente disposta a contribuire. Il consiglio approva e delibera di destinare parte dei fondi tirocinio alla segreteria del personale

<b>Punto n. 5 – Fondi Tirocinio</b>
<b>Delibera n 43</b>
<b>Il CdI approva la destinazione di parte dei fondi tirocinio 2021-2022 al personale ata</b>

### **Punto n 6 Varie ed eventuali**

La Ds aggiorna il CdI in relazione al progetto polo lingue e alla rete di scuole per l'outdoor education. Tra queste in particolare evidenzia una scuola di Cuneo dove i docenti potrebbero effettuare una formazione specifica. Inoltre fa presente che è stata trovata un'aula per la biblioteca della Sinopoli che sarà inaugurata a settembre e sarà dotata di condizionatori. Chiede nuovamente la collaborazione dei genitori per lo smaltimento e la dismissione delle suppellettili. Comunica che è in previsione una ulteriore digitalizzazione della segreteria ed una formazione su pagopa. Ribadisce l'importanza dei badge predisposti per il personale ATA, Comunica inoltre alcuni incontri, ad esempio con l'assessore Camellini, a proposito del patto green per le scuole, appena siglato dal MIUR. La Ds chiede quindi se ci siano altre comunicazioni da parte del CdI. La consigliera Bruno chiede, in quanto referente per la sostenibilità, se sia possibile avere dall'AMA dei contenitori per differenziare. Bastanzio chiede di modificare la procedura di acquisto del toner per la stampante di modo che il plesso Ferrini non ne resti scoperto. In conclusione la DS ribadisce la proposta, già precedentemente esposta al consiglio, di una riunione del CdI a fine agosto.

Non essendoci altri punti da discutere il Presidente del Consiglio di Istituto, il Presidente Morva dichiara chiusi i lavori alle ore 19.30.

**Il Segretario**  
**(Valeria Mustilli)**

---

**Il Presidente**  
**(Luigi Morva)**

---