



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Comprensivo "Sinopoli – Ferrini"**

Sede Legale e S.S.I.G di I grado: Via P. Mascagni, 172 - 00199 Roma tel.  
06.8600694 - fax 06.86399451

Infanzia e Primaria: Via di Villa Chigi, 22 – 00199 Roma – tel. 06.93567282  
- fax 06.93567283

C.F. 97712810585 – C.M. RMIC8EB00L –

<https://www.icsinopoliFerrini.edu.it/>

e-mail RMIC8EB00L@ISTRUZIONE.IT

p.e.c.RMIC8EB00L@PEC.ISTRUZIONE.IT

**CONSIGLIO D'ISTITUTO 2021 - 2024**

**a.s. 2021-2022**

**VERBALE n. 6 del 21/06/2022**

Il giorno 21 del mese di giugno 2022, alle ore 18:00, con collegamento da remoto tramite la piattaforma Zoom, <https://zoom.us/j/93890776734?pwd=ZkUyblbXZVh3THIrbmVwejRhTGZWQT09>, si è riunito il Consiglio dell'Istituto Comprensivo Sinopoli – Ferrini per discutere del seguente ordine del giorno, come da convocazione del 14 giugno 2022 Prot.5224/II.1:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Conferma Convenzione Sc. Russa a.s. 2022/23: approvazione e delibera
3. Approvazione Conto Consuntivo
4. Approvazione PAI
5. Pon Piano Estate: approvazione e delibera
6. Pon Sc. Infanzia: approvazione e delibera
7. Dismissione materiale obsoleto
8. Piattaforma Idearum
9. Iscrizioni a.s. 2022/23
10. Open Day 2022/23
11. Sostituzione bandiere Plesso Ferrini
12. Arredo sala lettura Padiglione Rosso

13. Variazioni al Bilancio

14. Calendario Scolastico 2022/23: approvazione e delibera

15. Varie ed eventuali

Alle 18.00 risultano **presenti**:

<b>Nominativo</b>		<b>Note</b>
D'Auria Anna Rita	Dirigente Scolastico	
Morva Luigi	Componente genitoriale	Presidente del CdI
Iaconelli Romina	Componente genitoriale	Vice Presidente
Prudenzi Valentina	Componente genitoriale	
Canali Alessandro	Componente genitoriale	
Cannone Federica	Componente genitoriale	
Pierangelini Cristina	Componente genitoriale	
Gambacorta Silvana	Componente genitoriale	
Di Marco Simona	Componente docenti	
Mustilli Valeria	Componente docenti	Segretario
Nespica Maria Letizia	Componente docenti	
Valente Luciana	Componente docenti	
Bastanzio Marianna	Componente docenti	
Sangermano Stefania	Componente docenti	
Accardo Assunta Viviana	Componente docenti	
Cardona Tommaso	DSGA	

Vista la presenza del DSGA Cardona, si decide di discutere i **punti 3) e 13)**.

Il DSGA espone il conto consuntivo e le variazioni di bilancio, materiale del quale il CdI ha già preso visione. Il CdI approva.

<b>Punto n. 3 – Approvazione del conto consuntivo</b>
<b>Delibera n. 32 Approvazione del conto consuntivo</b>

<b>Il CdI approva all'unanimità</b>
-------------------------------------

<b>Punto n. 13 – Approvazione delle variazioni di bilancio</b>
<b>Delibera n. 33 Approvazione delle variazioni di bilancio</b>
<b>Il CdI approva all'unanimità</b>

#### **Punto 1 Approvazione del verbale della seduta precedente**

Si passa quindi alla votazione sul verbale n 5 .

<b>Punto n. 1 – Approvazione del verbale della seduta precedente</b>
<b>Delibera n. 34 Approvazione del verbale della seduta precedente</b>
<b>Il CdI approva all'unanimità</b>

#### **Punto 2 Convenzione scuola russa**

Si passa quindi al punto 2, il presidente Morva chiede, come già in passato, che sia previsto un contributo da parte delle associazioni per la scuola. La Ds sottolinea come la scuola russa paghi già un contributo.

Viene approvato e quindi rinnovata la convenzione.

<b>Punto n. 2 – Conferma Convenzione Sc. Russa a.s. 2022/23: approvazione e delibera</b>
<b>Delibera n. 35 Conferma Convenzione Sc. Russa a.s. 2022/23: approvazione e delibera</b>
<b>Il CdI approva all'unanimità</b>

#### **Punto 4 PAI 2022/2023**

Si procede con il punto 3. La Ds espone l'esigenza di portare a conoscenza del CdI il PAI prima della votazione in collegio. Sottolinea come la disabilità sia un argomento trattato bene in questa scuola e chiede quindi alla componente genitori quale sia il loro orientamento , Valente fa presente che quello che è emerso nella parte iniziale del PAI è la grande differenza tra alunni certificati alla secondaria e alla primaria, soprattutto relativamente ai DSA. Chiede quindi di sensibilizzare le famiglie che spesso hanno difficoltà ad affrontare questo argomento, non aderiscono agli screening proposti dalla scuola che comunque sono direttamente scelti dalla DS. Bastanzio interviene in merito chiedendo per il prossimo anno di prevedere nel PTOF un piano generale di prevenzione delle crisi comportamentali. Tale piano prevede formazione specifica del personale docente e ATA e include una scheda di rischio. La figura del pedagogista, in accordo con gli sportelli psicologici, è già presente in varie scuole dell'Emilia Romagna e delle Lombardia. Morva ribadisce che l'inclusione è un obiettivo del Cdi. Valente spiega poi la struttura del pai e delle due componenti del

documento (dati in corso e propositi ). Il CdI prende visione del documento e rimanda alla votazione in collegio.

<b>Punto n. 4 – Presa visione del PAI a.s. 2022/23</b>
<b>Il CdI prende visione del PAI</b>

#### **Punto 5 PON scuola estate**

Si passa quindi al punto 5. L'Istituto sarà tra i beneficiari del PON scuola estate del valore di circa 63000 euro. Il MIUR non ha però ancora dato indicazioni alle scuole in merito ai progetti. Un'idea della DS è utilizzare questi fondi per un progetto Biblioteca, che si configura come un potenziamento dei saperi di base e come un progetto di sostenibilità ambientale per la rimodulazione degli spazi della scuola. Intervengono quindi in collegamento le docenti Paoletta e D'Antona per esporre le attività collegate al progetto della Biblioteca. D'Antona rende noto come una squadra di ragazzi volontari delle classi della secondaria sono stati impegnati a fine scuola per smaltire il materiale obsoleto e valorizzare gli armadi a nostra disposizione. Nulla è stato dismesso e i libri sono stati dati ad organizzazioni che gestiscono libri usati. Oltre alla biblioteca, la Ds pensa alla promozione logo borraccia, all'attività dell'orto inclusivo, al potenziamento dei corsi principali in chiave orientativa. Cannone fa presente che la sostituzione delle librerie in Sinopoli è già stata richiesta al DSGA. Le docenti Mustilli, Di Marco, Nespica chiedono se il progetto sia la continuazione del progetto iniziato dalla collega Lo prejato e se quindi sia stato gestito con un passaggio di consegne, Mustilli sottolinea l'importanza di rendere operative le biblioteche sui tre plessi, viste le molte donazioni arrivate con Io leggo perchè alla primaria e all'infanzia. Nespica sottolinea l'importanza della lettura come progetto in verticale. Anche Valente fa presente che chiederà di portare a regime molte iniziative. La Ds propone l'intitolazione delle biblioteche a Ginevra Bompiani, richiamando l'attività delle biblioteche del deserto.

Il CdI approva quindi il PON estate.

<b>Punto n. 5 – PON scuola estate approvazione e delibera</b>
<b>Delibera n36 Il CdI approva il pon scuola estate</b>
<b>Il CdI delibera all'unanimità.</b>

#### **Punto 6 PON scuola dell'infanzia**

Si procede col punto n 6. Per quanto riguarda il pon infanzia, la Ds comunica che la scuola è ancora in attesa di finanziamento. Chiede quindi di acquisire la delibera al fine di accedere alla piattaforma PON.

<b>Punto n. 6 – PON infanzia approvazione e delibera</b>
<b>Delibera n37 Il CdI approva il pon infanzia</b>
<b>Il CdI delibera all'unanimità.</b>

#### **PUNTO 7 Dismissione del materiale obsoleto**

La Ds espone il problema della presenza a scuola di molti banchi a rotelle, mascherine, gel, ordinati in grande quantità e ora accumulati negli spazi scolastici. Sottolinea il pericolo relativo alla sicurezza. Chiede quindi supporto e proposte ai genitori; già c'è un contatto con una associazione del centro Africa per la donazione di mascherine. Il problema del materiale è tale che inficia la prova evacuativa. I genitori e i docenti tutti si ripropongono di trovare opportunità di riutilizzo e donazione del materiale.

Il CdI delibera all'unanimità.

<b>Punto n. 7 – Dismissione materiale obsoleto</b>
<b>Delibera n38 Il CdI approva e delibera la dismissione del materiale obsoleto</b>
<b>Il CdI delibera all'unanimità.</b>

#### **Punto n 8 PIATTAFORMA IDEARUM**

La Ds comunica che da settembre il personale amministrativo sarà formato sulla piattaforma pagopa; allo stesso tempo la Ds propone l'adesione alla piattaforma Idearum che consente di portare a regime le iniziative anche benefiche per ovviare a finanziamenti sociali e trasparenza esigenze. Rimanda la votazione a luglio. Accardo aggiorna sul progetto Unicef e sulla possibilità di formazione per docenti e alunni stranieri e la fornitura di tablet per alunni che devono apprendere la lingua italiana.

Il CdI prende atto e si propone la delibera su Idearum al prossimo consiglio .

<b>Punto n. 8 – Adesione piattaforma Idearum</b>
<b>Delibera n38 Il CdI prende visione della comunicazione sulla piattaforma Idearum</b>
<b>Il CdI prende atto della proposta di adesione.</b>

### **Punto n 9 e punto 10) ISCRIZIONI OPEN DAY**

La Ds fa un bilancio delle iscrizioni. In merito all'open day sottolinea come all'epoca avesse da poco preso servizio nell'Istituto e le fosse comunque sembrato un buon open day. Quanto alla primaria, nonostante i feedback negativi, la scuola ha avuto più iscrizioni. Si evince dunque come l'open day non riporti un dato immediato, ma qualitativo rispetto alle iscrizioni. Sul decremento delle iscrizioni espone poi i problemi correlati ai tagli di organico a livello nazionale. Il Presidente Morva afferma di non avere elementi di giudizio, ma di avere a cuore che l'IC non perda iscrizioni. Bastanzio aggiunge che si arriverà a classi di 25/26 alunni, ciò a causa delle disposizioni ministeriali. Aggiunge che già negli scorsi anni l'IC ha perso classi pur avendo fatto pressioni motivate all'URSS. Due anni fa, pur con relazione della DS e del CdI, non era stata ottenuta la classe neanche in ottemperanza delle norme covid. Attualmente nelle seconde ci sono classi da 24/25 alunni anche in presenza di alunni tutelati da legge 104/92. Tutti i docenti convengono nell'importanza di progetti di continuità e nella difficoltà effettiva di gestione dell'IC, nato esso stesso al fine di risparmiare. Valente evidenzia l'importanza dei docenti a partecipare agli open day dei diversi gradi di scuola per mostrare la continuità dell'istituto comprensivo. Avendo infatti partecipato come referente del sostegno a tutti gli open day, ha avuto la possibilità di conoscere bene tutti e tre i gradi di scuola e poter spiegare alle famiglie, all'atto delle iscrizioni, come è strutturato il nostro istituto comprensivo.

La Ds ricorda la sua proposta relativa all'arte e al polo lingue, che sicuramente porterà interesse verso la scuola. Iaconelli fa presente come spesso il cambio di istituto tra primaria e secondaria abbia più che altro a che fare con i percorsi accidentati della primaria, dovuti ad alternarsi di insegnanti, sempre a causa dei disservizi del Ministero.

<b>Punto n. 9 e 10 –Iscrizioni e open day</b>
<b>Delibera n38 Il CdI prende atto della situazione delle iscrizioni e delle proposte di continuità</b>
<b>Il CdI prende atto</b>

### **Punto 11. Sostituzione bandiere Plesso Ferrini**

Il Presidente Morva chiede che siano sostituite le bandiere, ormai indecorose. Il consiglio approva e delibera.

<b>Punto n. 11 –Sostituzione delle bandiere del plesso Ferrini</b>
<b>Delibera n38 Il CdI approva la sostituzione delle bandiere del plesso Ferrini</b>
<b>Il CdI approva all'unanimità e delibera.</b>

### **12. Arredo sala lettura padiglione rosso**

L'Insegnante Accardo aggiorna sulla situazione dell'arredo del padiglione rosso, chiede poi se valutare la possibilità di pc per un programma di condivisione dei libri e di archiviazione. L'insegnante Picchioni sta già provvedendo di sua iniziativa ad allestire il padiglione, Accardo propone di far realizzare un grande quadro o un a tela a tema, con l'aiuto di un artista. Il CdI valuta la proposta come positiva e ringrazia le docenti dell'infanzia per l'impegno profuso.

<b>Punto n. 12 –Arredo padiglione rosso</b>
<b>Il CdI viene aggiornato sulla situazione del padiglione.</b>
<b>Il CdI prende atto.</b>

### **Punto 14 Calendario a.s. 2022/ 2023**

La DS porta quindi all'attenzione del CdI le proposte di apertura e chiusure intermedie che saranno votato in Collegio, ovvero la possibile apertura anticipata con chiusura durante i ponti.

<b>Punto n. 14 –Calendario 2022/2023</b>
<b>Il CdI viene aggiornato sulle proposte di apertura e chiusura dell'istituto.</b>
<b>Il CdI prende atto.</b>

### **Punto 15 Varie ed eventuali**

La Ds riassume brevemente i traguardi raggiunti durante l'a.s. in termini di adesione a reti nazionali e proposte progettuali. Valente chiede una ,maggiore regolamentazione dei centri estivi che si svolgono nella scuola, spesso fonte di distrazione e confusione. Sangermano e Morva chiedono se sarà possibile installare in tutti i plessi della scuola dell'infanzia i condizionatori. La Ds si dichiara disponibile e accoglie la proposta di investire i fondi PON per dotare la scuola dell'infanzia tutta di condizionatori. Prudenzi espone alcune polemiche sorte in seguito al bando della Regione Lazio sulla settimana di campo estivo in inglese.

Non essendoci altri punti da discutere il Presidente del Consiglio di Istituto, il Presidente Morva dichiara chiusi i lavori alle ore 20.30.

**Il Segretario**  
**(Valeria Mustilli)**

---

**Il Presidente**  
**(Luigi Morva)**

---